

INSCRIPTION 2019/2020 AUX ACTIVITÉS PÉRISCOLAIRES EN MATERNELLE

Formulaire valable uniquement s'il est accompagné des pièces justificatives (voir notice explicative au dos)

Cotisation

Représentant légal	<input type="checkbox"/> Père	<input type="checkbox"/> Mère	<input type="checkbox"/> Autre	N° Famille :	
Nom					
Prénom					
Date de naissance					
Adresse					
Code postal			Ville		
Téléphone privé				Tél. pro.	
Téléphone portable				Mail	
Nom de l'employeur					

Conjoint	<input type="checkbox"/> Père	<input type="checkbox"/> Mère	<input type="checkbox"/> Autre	Précisez :	
Nom					
Prénom					
Date de naissance					
Adresse					
Code postal			Ville		
Téléphone privé				Tél. pro.	
Téléphone portable				Mail	

ENFANT	Sexe :	<input type="checkbox"/> Masculin	<input type="checkbox"/> Féminin
Établissement scolaire			Classe
Nom de l'enfant			
Prénom de l'enfant			
Date de naissance			Lieu de naissance
Âge			

Les prestations :

- | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Cantine annuelle | Tarif Colmar 97.38 €/mois | Hors Colmar 147.49 €/mois |
| <input type="checkbox"/> Cantine occasionnelle | Tarif Colmar 7.34 €/jour | Hors Colmar 11.11 €/jour |
| Repas : <input type="checkbox"/> Sans porc OU <input type="checkbox"/> Sans viande | | |
| <input type="checkbox"/> Accueil du matin | Tarif Colmar 40.48 €/mois | Hors Colmar 60.71 €/mois |
| <input type="checkbox"/> Activités périscolaires du soir annuelles | Tarif Colmar 70.60 €/mois | Hors Colmar 105.94 €/mois |
| <input type="checkbox"/> Forfait : Activités périscolaires du soir annuelles + Accueil du matin | Tarif Colmar 78.65 €/mois | Hors Colmar 118.02 €/mois |
| <input type="checkbox"/> Activités périscolaires du soir Au ticket | Tarif Colmar 8.19 €/jour | Hors Colmar 12.29 €/jour |
| Prélèvement (le 10 du mois) <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non | | |

Je soussigné(e)															
Certifie avoir reçu et pris connaissance du règlement intérieur des activités périscolaires et du règlement de la restauration scolaire (extrait du règlement au verso).															
Date :								Signature :							

EXTRAIT GUIDE DE PRÉALIS ANNÉE SCOLAIRE 2019/2020

Un dossier d'inscription, pour être validé, doit obligatoirement être signé et accompagné des pièces suivantes :

- fiche sanitaire correctement remplie et signée,
- fiche d'autorisation de sortie pour les activités périscolaires,
- fiche d'autorisation parentale de prise de vue,
- une photocopie du **carnet de vaccination** (vaccins à jour) comportant le nom, prénom de l'enfant et l'école, pour les activités périscolaires en maternelle uniquement,
- **un relevé d'identité bancaire de moins de 3 mois avec numéro «IBAN »** qui sera utilisé le cas échéant pour les remboursements (tickets, classes vertes, maladie, et le paiement par prélèvement),
- copie d'un **justificatif de domicile** (quittance, facture edf, téléphone),
- copie du dernier **bulletin de salaire** ou attestation d'employeur (des deux parents),
- une **attestation d'assurance** civile ou scolaire pour votre enfant,
- si votre montant imposable **2019 sur les revenus 2018 est à 0 €, si vous êtes colmariens et si la mention « Vous n'êtes pas imposable à l'impôt sur le revenu » figure sur votre avis d'impôt**, vous pourrez bénéficier d'un abattement de 30 % sur la restauration scolaire,
- cotisation de 10 € pour les activités périscolaires (activités périscolaires en maternelle, études surveillées, accueil du matin).

Les enfants qui présentent des allergies alimentaires, de l'asthme ou toute autre maladie nécessitant une attention particulière ou un traitement médicamenteux durant le temps de cantine ou périscolaire, **ne peuvent prétendre aux prestations qu'après accord du médecin référent de l'association.**

Il déterminera, le cas échéant, la mise en place d'un projet d'accueil individualisé (PAI).

Ce projet validera l'inscription aux activités périscolaires et à la restauration scolaire.

Toutes les annulations de prestations (restauration scolaire, activités périscolaires en maternelle, études surveillées, accueil du matin) pour être validées, doivent être confirmées par courrier auprès du siège de l'Association.

Sans **confirmation par écrit**, les prestations peuvent continuer à être facturées aux parents.

Rappel : modalités de commande et décommande des repas pour les inscriptions mensuelles des écoles maternelles et certaines écoles élémentaires :

Les fiches de commande de repas doivent impérativement être retournées au siège de l'association à la date indiquée sur ces dernières. Toute modification de repas (rajout ou décommande d'un repas) se fait de la façon suivante :

- pour le lundi et le mardi : le secrétariat doit être prévenu au plus tard, le jeudi de la semaine précédente, avant 9h30.
- pour le jeudi et le vendredi : le secrétariat doit être prévenu au plus tard, le mercredi de la semaine en cours, avant 9h30.

Les tickets peuvent être vendus à l'unité (10 au maximum) et doivent être réglés directement au siège de l'Association.

Les tickets non consommés sont remboursés avec une retenue de 0.50 € par ticket pour frais de gestion. Les tickets de l'année scolaire écoulée ne sont remboursés que jusqu'au mois de novembre de l'année scolaire suivante.

Pour les inscriptions annuelles, tout mois entamé est dû, sauf conditions particulières énoncées dans les règlements intérieurs des activités périscolaires et de la restauration scolaire.

En cas d'impayé ou de retard de paiement, un premier courrier de relance est envoyé. Une somme forfaitaire de 2.98 € (pour les rejets de prélèvements) ou 1 € pour le non-respect d'un paiement à une date déterminée, sera retenue pour l'envoi et la gestion de ce courrier.

Un deuxième courrier de relance est envoyé avec accusé de réception en cas de non-paiement suite au premier courrier. Une somme forfaitaire de 7.38 € sera retenue pour l'envoi et la gestion de ce courrier.